



Centre de loisirs de Seignelay
Maison de l'Enfance
'Marcelle Robineau'

☎ 03.86.47.34.16

☎ 06.10.64.16.39



Dossier d'inscription

Centre de loisirs / Périscolaire

Année scolaire :

Nom :

Prénom :

Date de naissance

Garçon Filles

Classe :

Les dossiers d'inscription doivent être dûment remplis et remis avec tous les documents administratifs demandés. Un dossier incomplet ne pourra pas être enregistré et l'inscription de votre enfant s'en verra retardée.

Composition de la famille

L'Enfant

NOM : PRENOM :

DATE DE NAISSANCE : LIEU :

NATIONALITE : SEXE : M F

**Photo
Obligatoire**

(ne pas coller)

La famille

MERE : Responsable de l'enfant oui non (Rayer la mention inutile)

NOM : PRENOM :

Adresse :

Tél domicile :/...../...../...../..... Portable :/...../...../...../.....

Mail :

EMPLOYEUR : Tél employeur :/...../...../...../.....

PERE : Responsable de l'enfant oui non (Rayer la mention inutile)

NOM : PRENOM :

Adresse :

Tél domicile :/...../...../...../..... Portable :/...../...../...../.....

Mail :

EMPLOYEUR : Tél employeur :/...../...../...../.....

Pour les familles recomposées merci d'indiquer les renseignements concernant le conjoint si cette personne est susceptible de venir chercher votre enfant :

CONJOINT : Beau père Belle mère (Rayer la mention inutile)

NOM : PRENOM :

Adresse :

Tél domicile :/...../...../...../..... Portable :/...../...../...../.....

EMPLOYEUR : Tél employeur :/...../...../...../.....

Merci de nous indiquer, les informations complémentaires que vous jugerez utiles concernant la situation familiale de l'enfant : (divorce, garde alternée etc)

Si une décision de justice a été prononcée concernant la garde de l'enfant merci de joindre une photocopie du jugement.

Il est impératif de communiquer tout changement concernant votre situation familiale durant l'année scolaire.

Personnes habilitées à prendre en charge mon (mes) enfant (s) :

1) NOM : PRENOM :

Lien de parenté avec l'enfant :

Adresse :

Tél domicile :/...../...../...../..... Portable :/...../...../...../.....

2) NOM : PRENOM :

Lien de parenté avec l'enfant :

Adresse :

Tél domicile :/...../...../...../..... Portable :/...../...../...../.....

Autres personnes ;
.....

Je dégage la commune de Seignelay de toutes responsabilités au moment de la prise en charge de mon (mes) enfant(s) par cette personne.

Si occasionnellement votre enfant doit être récupéré par une autre personne que celles désignées ci-dessus, il nous faudra obligatoirement une autorisation écrite de votre part (manuscrite, mail, texto) . Un contrôle de l'identité de la personne sera effectué par l'animateur si cette personne n'est pas connue de l'équipe.

1) NOM : PRENOM : 

Lien de parenté avec l'enfant : Adresse :

Personnes à prévenir en cas d'urgence autres que les parents

2) NOM : PRENOM : 

Lien de parenté avec l'enfant : Adresse :

Tél domicile :/...../...../...../..... Portable :/...../...../...../.....

Autres personnes :
.....

Renseignements administratifs obligatoires

N° Sécurité sociale (couvrant l'enfant) :

Caisse de sécurité sociale de :

Mutuelle : Non Oui (précisez laquelle)

Assurance (couvrant l'enfant) :

N° Allocataires CAF / MSA ou Autres régimes :

Quotient familial :

Documents obligatoires à fournir avec le dossier d'inscription ;

Attestation d'assurance responsabilité civile Justificatif de domicile Photocopie des vaccins de l'enfant

Je certifie l'exactitude des renseignements portés sur la fiche de renseignements

Fait à :

Le :

Signature :

Fiche sanitaire de liaison de l'enfant



Année scolaire :

Nom : Prénom:

Date de naissance Garçon Filles

Taille: Poids: Groupe sanguin :

réserve
à
la Maison de
l'enfance

Vaccinations :

Copie des vaccins obligatoire de l'enfant ou du carnet de santé Si l'enfant n'a pas les vaccins obligatoires, joindre un certificat médical de contre-indication.

Renseignements médicaux concernant l'enfant

L'enfant suit-il un traitement médical ? oui non

Si oui joindre une ordonnance récente et les médicaments correspondants (boîtes de médicaments dans leur emballage d'origine marquées au nom de l'enfant avec la notice)

Aucun médicament ne pourra être pris sans ordonnance

L'enfant a-t-il eu les maladies suivantes:

Rubéole Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	Varicelle Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	Scarlatine Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	Rhumatisme articulaire aigu Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	Coqueluche Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
Oreillons Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	Rougeole Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	Otite Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	Angine Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	

Allergies :

Alimentaires Oui Non A quel aliment :

Médicamenteuses Oui Non A quel médicament :

Précisez la ou les causes des allergies et la conduite à tenir :

Indiquez les difficultés de santé en indiquant les précautions à prendre:

Asthme Oui Non

Recommandations utiles des parents

Merci de nous indiquer tout ce qui vous semble important pour que votre enfant vive pleinement son séjour au centre de loisirs. Votre enfant porte-t-il des lunettes, des lentilles, des prothèses auditives. A-t-il des angoisses, des phobies, ...

Repas sans porc Oui Non

Renseignements administratifs

Responsable légal :

Nom Prénom Adresse :

..... Tél (1) Tél(2)

Nom du médecin traitant : Commune de résidence: Tél :

N° de sécurité social sur lequel l'enfant est rattaché :

Je soussigné, responsable légal de l'enfant, déclare exacts les renseignements portés sur cette fiche et autorise le responsable du séjour à prendre, le cas échéant, toutes mesures (traitement médical, hospitalisation, intervention chirurgicale) rendues nécessaires par l'état de mon enfant après avoir essayé de me joindre. **Fait à :** **Le :** **Signature :**

Fiche d'inscription

Accueil Périscolaire

de Seignelay Maison de l'Enfance 'Marcelle Robineau'

L'ENFANT

NOM : PRENOM :
DATE DE NAISSANCE : LIEU :
NATIONALITE : SEXE : M F

Cadre réservé
à la Maison de
l'enfance

LA FAMILLE

MERE : Responsable de l'enfant oui non (Rayer la mention inutile)

NOM : PRENOM :

Adresse :

Tél domicile :/...../...../...../..... Portable :/...../...../...../.....

PERE : Responsable de l'enfant oui non (Rayer la mention inutile)

NOM : PRENOM :

Adresse :

Tél domicile :/...../...../...../..... Portable :/...../...../...../.....

Plages sollicitées du L / M / J / V

	Lundi	Mardi	Jeudi	Vendredi
Matin (7h15/8h15)				
Soir (16h30/18h30)				

* Mettre une croix dans la ou les cases correspondantes à vos besoins

Fréquence : Régulière Sur Planning (minimum hebdomadaire) Occasionnelle

Plages sollicitées du mercredi

Matin sans repas Matin avec repas Après midi sans repas Repas + après midi

Journée sans repas Journée avec repas (voir les horaires détaillés sur document à conserver page suivante)

Fréquence : Régulière Sur Planning (minimum hebdomadaire) *Occasionnelle

*Pour les fréquentations occasionnelles, cela dépendra des places disponibles au moment de la demande.

Activités sollicitées du 'plan mercredi'

Dans le cadre du 'plan mercredi', des activités sont mises en place le mercredi matin et après midi. Vous pouvez nous indiquer ci-dessous les activités sollicitées.

Matin : Harmonica débutants Harmonica confirmés Ecole des arts

Après midi : Atelier cuisine Ecole multi sports Activités que vous souhaiteriez :

Je soussigné (e) M^{me}, M^{lle}, M.*sollicite une inscription aux accueils périscolaire de la Maison de l'Enfance pour mon enfantet reconnais avoir pris connaissance des formalités de celle-ci (prix, horaires, etc ...).

Fait à :le :

Signature

Document à conserver .

Les modalités d'inscription des accueils périscolaires Lundi, Mardi, Jeudi, Vendredi

Tout enfant fréquentant l'accueil périscolaire de manière occasionnelle ou régulière doit être inscrit au préalable sur les effectifs de la Maison de l'Enfance . Un dossier d'inscription est à remplir au début de chaque année scolaire. Ce dossier est à retirer à la Maison de l'Enfance, en mairie ou téléchargeable sur le site de la commune de Seignelay . Il comporte des renseignements nécessaires à la prise en charge de l'enfant. Tout changement en cours d'année scolaire par rapport aux renseignements fournis doit être impérativement signalé à l'équipe éducative .

Fréquentation occasionnelle :

Mises en place pour les dépannages, ces fréquentations exceptionnelles ne peuvent pas excéder le nombre de 4 dans le mois . Au-delà de 4 fréquentations mensuelles, c'est la formule forfait qui s'applique . (voir tarifs en dernière page) Les parents doivent informer l'équipe éducative de la demande de prise en charge de leur enfant au maximum le veille .

Fréquentation régulière :

Les jours de présence de l'enfant doivent être précisés lors de l'inscription via la fiche prévue à cet effet ou par la remise d'un planning hebdomadaire, bi hebdomadaire, ou mensuel de la part des parents.

Les horaires d'accueil L/M/J/V

Le matin : Les enfants sont accueillis à la Maison de l'Enfance à partir de 7 h 15 et conduits à l'école à 8 h 20 où les enseignants les prennent en charge .

Le midi : Les enfants sont pris en charge par l'équipe d'animation de la Maison de l'Enfance à la sortie de la classe.

✓ 11 h 20 pour les enfants scolarisés à l'école Maternelle ✓ 11 h 30 pour les enfants scolarisés à l'école primaire
Après le repas et les temps d'animation, les enfants sont reconduits aux écoles à 13 h 20 sauf pour les enfants de l'école maternelle, petite et moyenne section, qui sont reconduits à l'école après le repas .

Ils sont encadrés durant ce temps récréatif par du personnel de l'école et de la Maison de l'Enfance, et sont ensuite pris en charge à 13 h 20 par les institutrices.

Le soir : Les enfants sont pris en charge par l'équipe d'animation de la Maison de l'Enfance à la sortie de la classe.

✓ 16 h 20 pour les enfants scolarisés à l'école Maternelle ✓ 16 h 30 pour les enfants scolarisés à l'école primaire
Un gouter collectif est servi aux enfants . De petites activités manuelles, des jeux extérieurs, jeux de sociétés ... sont proposés jusqu'à 18h30.

Fin de l'accueil à 18 h 30

L'accueil périscolaire se termine impérativement à 18 h 30. **Les parents sont priés de respecter cet horaire.** En cas de retard exceptionnel, avertir la Maison de l'Enfance le plus rapidement possible au:

06 /10 / 64 /16 / 39 ou au 03.86.47.34.16 En cas de très grand retard et de contacts infructueux, l'enfant pourra être confié à la gendarmerie. En cas de retards répétés et/ou injustifiés, l'inscription de l'enfant sera réexaminée.

Fonctionnement du mercredi

Matin sans repas :

7h15 / 12h15 avec 2 temps d'accueil : 7h15/9h et 11h30 / 12h15 Coût : 1/2 journée selon QF

Matin + repas :

7h15 / 14h30 avec 3 temps d'accueil : 7h15/9h 11h30 / 12h15 et 13h30/14h30 Coût : 1/2 journée + repas selon QF

Après midi sans repas:

13h30/18h30 avec 2 temps d'accueil : 13h30 / 14h30 et 17h / 18h30 Coût : 1/2 journée selon QF

Repas + A. midi :

11h30 / 18h30 avec 3 temps d'accueil : 11h30/12h15 13h30/14h30 et 17h/18h30 Coût : 1/2 journée + repas selon QF

Journée sans repas :

7h15 /12h15 et 13h30 /14h30 avec 4 temps d'accueil : : 7h15/9h 11h30 / 12h15 13h30/14h30 et 17h/18h30 Coût : Journée sans repas selon QF

Journée + repas :

7h15 /18h30 avec 2 temps d'accueil : : 7h15/9h et 17h/18h30 Coût : Journée + repas selon QF

Les temps d'accueil:

Ce sont les moments où les parents peuvent venir récupérer ou déposer leur enfant. Ce sont aussi des moments d'échanges avec les parents. Pendant ces temps d'accueil, les enfants ont la possibilité de faire des activités autonomes . Les animateurs restent disponibles auprès des enfants . En dehors de ces temps d'accueil, il n'est pas autorisé de déposer ou récupérer un enfant sauf accord du directeur ou de son adjoint(e).

Fiche d'inscription



L'ENFANT

NOM : PRENOM :
DATE DE NAISSANCE : LIEU :
NATIONALITE : SEXE : M F

Cadre réservé
à la Maison de
l'enfance

LA FAMILLE

MERE : Responsable de l'enfant oui non (Rayer la mention inutile)

NOM : PRENOM :

Adresse :

Tél domicile :/...../...../...../..... Portable :/...../...../...../.....

PERE : Responsable de l'enfant oui non (Rayer la mention inutile)

NOM : PRENOM :

Adresse :

Tél domicile :/...../...../...../..... Portable :/...../...../...../.....

Périodes de vacances

Une fiche d'inscription est distribuée avant chaque période de vacances scolaires à l'école primaire et maternelle de Seignelay, en Mairie de Seignelay, aux accueils périscolaires de Beaumont et du Mont St Sulpice et postée sur le site internet de la commune de Seignelay www.seignelay.fr. C'est le retour de cette fiche d'inscription qui atteste de l'inscription de votre enfant sur la période de vacances concernée et vous engage financièrement.

Le centre de loisirs est ouvert à chaque période de vacances scolaires, sauf vacances de Noël aux horaires et fonctionnements indiqués en page suivante ' journée type de centre de loisirs'

Je soussigné (e) M^{me}, M^{lle}, M.*

sollicite une inscription au centre de loisirs pour mon enfant aux dates que j'indiquerai sur la fiche d'inscription de la période de vacances sollicitée.

Je reconnais avoir pris connaissance des formalités d'inscriptions (prix, horaires, etc ...).

Fait à : le : Signature :

Document à conserver .

Journée type de centre de loisirs

Horaires	Moment	Déroulement
7h15/ 9h	Arrivée échelonnée des enfants	L'accueil permet à chaque enfant d'arriver et de s'installer à son rythme, de retrouver ses copains et les animateurs. Il a le choix entre diverses activités : lire, jouer, dessiner, discuter, etc. C'est un moment de transition : l'enfant quitte le « cocon » familial et doit s'approprier un nouveau cadre de vie pour la journée : l'accueil de loisirs, structure collective. Contact avec les parents , échanges et présentation du programme de la journée
9h/9h30	Appel / Répartition des enfants	Fin de l'accueil. Les animateurs informent la direction du nombre exact d'enfants présents. Rangement des différents ateliers. Les enfants sont répartis par groupe. Ce moment marque le début de la journée. Explications et présentation du programme.
9h30/ 11h30	Activités du matin	Activités (les enfants sont impliqués autant que possible dans la préparation, le déroulement et le rangement). Petite collation avant les activités pour les 3/5 ans.(certains enfants n'ont pas déjeuné chez eux)
11h30/ 12h15	Temps d'accueil	Petit temps 'libre' avant le repas durant lequel les parents peuvent venir récupérer ou déposer leur enfant.
12h15/12h30	Avant repas	Passage aux toilettes et lavage des mains.
12h30/ 13h30	Repas	Le repas favorise les échanges et les discussions , il est aussi un moment d'éducation à la santé (soin et hygiène, prise de conscience de l'intérêt de manger équilibré ...), d'éducation au partage, etc.
13h30/ 14h	Temps d'accueil / Temps libre / Temps calme	Un moment de repos - même court – après le repas est nécessaire pour tous, quelque soit l'âge. Pour les plus jeunes, une sieste est proposée et pour les autres un temps calme.
14h/14h30	Fin du temps d'accueil et du temps calme Rangement et répartition des enfants	Fin de l'accueil. Les animateurs informent la direction du nombre exact d'enfants présents. Rangement des différents ateliers. Les enfants sont répartis par groupe. Ce moment marque le début de la journée. Explications et présentation du programme de l'après midi. Sieste pour les plus jeunes jusqu'à 15h30 environ.
14h30/ 16h30	Activités de l'après-midi	Activités (les enfants sont impliqués autant que possible dans la préparation, le déroulement et le rangement).
16h30/ 17h	Gouter	Le goûter permet de faire une pause dans l'après-midi, de réunir les enfants autour d'une collation. C'est le moment d'échanger autour de l'activité qui vient de se dérouler.
17h/18h30	Départ échelonné des enfants	Les parents viennent chercher leurs enfants. Une attention particulière est portée sur l'accueil des parents. C'est le moment d' échanger sur la journée passée , avec leur enfant et de donner les informations nécessaires pour le lendemain ou pour le mercredi suivant. En attendant, les enfants ont la possibilité de faire des activités autonomes (voir temps d'accueil). Les animateurs restent disponibles auprès des enfants.

Les temps d'accueils :

Ce sont les moments où les parents peuvent venir récupérer ou déposer leur enfant. Ce sont aussi des moments d'échanges avec les parents. Pendant ces temps d'accueil, les enfants ont la possibilité de faire des activités autonomes . Les animateurs restent disponibles auprès des enfants .

En dehors de ces temps d'accueil, il n'est pas autorisé de déposer ou récupérer un enfant sauf accord du directeur ou de son adjoint(e).

Tarifs des accueils périscolaires pour l'année 2019

Tarifs pour les périscolaires de Seignelay, Beaumont et Mont St-Sulpice

Quotient familial	* Fréquentation exceptionnelle	Forfait matin	Forfait soir	Forfait matin+soir
0 € / 500 €	1,40	9,00	19,00	28,00
501 € / 900 €	1,45	9,50	19,50	29,00
901 € / 1 200 €	1,50	10,00	20,00	30,00
1 201 € / 1 500 €	1,55	10,50	20,50	31,00
> 1 500 €	1,60	11,00	21,50	32,50

Les fréquentations exceptionnelles : Mises en place pour les dépannages. Ces fréquentations exceptionnelles ne peuvent pas excéder le nombre de 4 dans le mois. Au-delà de 4 fréquentations mensuelles, c'est la formule forfait qui s'applique.

Tarifs des accueils extra scolaires pour l'année 2019

Tarifs susceptibles de changer au 1er septembre de chaque année en fonction de la revalorisation du coût du repas par notre prestataire

Tarifs pour les familles résidant à Seignelay, Beaumont, Mont St-Sulpice et Hauterive

Mercredis et vacances scolaires					* Forfait 5 jours	
Quotient familial	½ journée sans repas	½ journée avec repas	Journée sans repas	Journée avec repas	*Carte 5 jours sans repas	*Carte 5 jrs avec repas
0 € / 500 €	1,50 €	5,52 €	3,00 €	7,02 €	13,50 €	31,61 €
501 € / 900 €	2,80 €	6,82 €	5,60 €	9,62 €	25,20 €	43,31 €
901 € / 1 200 €	4,50 €	8,52 €	8,90 €	12,92 €	40,05 €	58,16 €
1 201 € / 1 500 €	5,00 €	9,00 €	9,50 €	13,52 €	42,75 €	60,86 €
> 1 500 €	5,50 €	9,52 €	10,10 €	14,12 €	45,45 €	63,56 €

Tarifs pour les familles extérieures aux 4 communes

Mercredis et vacances scolaires					* Forfait 5 jours	
Quotient familial	½ journée sans repas	½ journée avec repas	Journée sans repas	Journée avec repas	*Carte 5 jours sans repas	*Carte 5 jrs avec repas
0 € / 500 €	3,50 €	7,52 €	7,00 €	11,02 €	31,50 €	49,61 €
501 € / 900 €	4,80 €	8,82 €	9,60 €	13,62 €	43,20 €	61,31 €
901 € / 1 200 €	6,50 €	10,52 €	12,90 €	16,92 €	58,05 €	76,16 €
1 201 € / 1 500 €	7,00 €	11,02 €	13,50 €	17,52 €	60,75 €	78,86 €
> 1 500 €	7,50 €	11,52 €	14,10 €	18,12 €	63,45 €	81,56 €

* Le tarif de la carte 5 jours s'applique uniquement pour les semaines pleines de 5 jours consécutifs (Lundi à Vendredi).

Le coût des sorties et des soirées est inclus dans le prix de la journée ou de la ½ journée du centre de loisirs (nouvelle réglementation imposée par la CAF). Aucun supplément ne vous sera réclamé que se soit pour les sorties ou pour les soirées enfants si votre enfant vient en 1/2 journée ou en journée complète.

L'aide aux temps libres (CAF ou MSA) est désormais incluse dans les prix indiqués ci-dessus. N'hésitez pas à vous renseigner auprès du directeur de la Maison de l'Enfance ou du service comptabilité de la Mairie de Seignelay.

Si vous n'avez pas noté sur le dossier d'inscription ou indiqué au service comptabilité de la commune de Seignelay votre N° d'allocataire ou votre quotient familial, il vous sera appliqué le tarif le plus élevé lors de la facturation sans possibilité de remboursement sur cette facture. Dès que vous aurez donné le ou les justificatifs demandés, vous verrez appliquer les tarifs correspondants à votre quotient familial.

Mode de règlement

Paiement à réception de facture. Votre paiement est à adresser à la trésorerie principale : 68 rue du pont à Auxerre. Les chèques doivent être libellés au nom du trésor public. Vous pouvez désormais aussi régler en chèques vacances, CESU ou carte bancaire en ligne. <http://www.tipi.budget.gouv.fr>